

### Психокоррекционное направление



# Краснодарский край муниципальное образование город Армавир муниципальное общеобразовательное учреждение-средняя общеобразовательная школа № 11 им. В.В. Рассохина



## Система работы педагогического қоллектива по подготовке қ ЕГЭ

Булатова Н.В., заместитель директора по УР



# Часы общения Составление рекомендаций Малые педагогические советы Составление рекомендаций Малые педагогические советы Составление рекомендаций



# Виды деятельности заместителя директора, ответственного за подготовку к ЕГЭ

- ✓ Разработка алгоритма деятельности по подготовке к ЕГЭ.
- ✓ Аналитический отчет о проведении ЕГЭ.
- ✓ Организация тематических родительских собраний.
- ✓ Организация малых педсоветов.
- ✓ Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями, учителями.
- ✓ Подготовка графика консультаций по предметам.
- ✓ Организация работы научно-методических кафедр.
- ✓ Организация деятельности психологической службы.
- ✓ Формирование базы данных выпускных классов.
- ✓ Диагностика и мониторинг ЗУНов, ключевых компетенций учеников.
- ✓ Обучение выпускников заполнению бланков ответов ЕГЭ.
- ✓ Подготовка тематического стенда «Единый государственный экзамен».
- ✓ Подбор материалов на страницу сайта «Готовимся к ЕГЭ».

### Виды деятельности учителя по подготовке к ЕГЭ

- ✓ Выявление общих и индивидуальных затруднений обучающихся.
- ✓ Разработка образовательной технологии подготовки к ЕГЭ.
- ✓ Совершенствование форм и методов обучения.
- ✓ Формирование общеучебных навыков, ключевых компетенций.
- ✓ Формирование целевых групп, определение «групп риска».
- ✓ Разработка индивидуальной образовательной траектории обучающегося.
- ✓ Проведение консультаций по предмету.
- ✓ Подготовка и периодическое обновление стенда «Готовимся к экзамену».





### Основные направления работы классного руководителя

- ✓ Формирование позитивного отношения к новой форме аттестации.
- ✓ Осуществление постоянной связи между субъектами данной системы: обучающиеся – родители - учителя-предметники – классный руководитель.
- ✓ Ориентировка учеников на активное действие как необходимое и обязательное условие успешного прохождения новой формы аттестации.
- ✓ Оказание всесторонней помощи выпускникам на протяжении всего периода подготовки к ЕГЭ, во время проведения, а также после окончания процедуры.

### Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками

- ✓ Совместное обсуждение и предложение к планированию форм контроля, близких к новой форме аттестации.
- ✓ Организация психолого-педагогических консилиумов.
- ✓ Проведение малых педагогических советов.
- ✓ Осуществление систематического взаимодействия: Учительпредметник - Классный руководитель - Ученик - Родители.
- ✓ Содействие классного руководителя в систематическом повторении всех важнейших разделов дисциплин и постоянного контроля блоков повторения в календарно-тематических планах.

### Совместная деятельность классного руководителя, ученика и родителей

- ✓ Изучение нормативно правовой базы ЕГЭ.
- ✓ Тематические беседы, родительские собрания о режиме труда и отдыха выпускников.
- ✓ Практикумы по профессиональному самоопределению старшеклассников. Определение предметов по выбору.
- ✓ Изучение результатов педагогических, социальных и психологических диагностик и обсуждение обязательных условий, которые может и должна обеспечить семья ребёнку.



### Вопросы, рассматриваемые на педагогических советах

- ✓ Анализ результатов ЕГЭ.
- ✓ Коррекция и утверждение плана подготовки к ЕГЭ.
- ✓ Информация об участии школы в ЕГЭ по предметам.
- ✓ Информация о результатах пробного ЕГЭ.
- ✓ Отчет ответственного за проведение ЕГЭ о мероприятиях по полготовке к итоговой аттестации.
- ✓ Отчет руководителей НМК о ходе подготовки к ЕГЭ и освоении программного материала.
- ✓ Допуск обучающихся 11-х классов к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.